



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی

مشخصات کلی، برنامه و سرفصل دروس  
دوره کاردانی حرفه ای  
بازرگانی - انبارداری

به روش اجرای ترمی و پودمانی



#### گروه صنعت

عنوان برنامه کاردانی حرفه ای انبارداری که در جلسه ۱۹۶ مورخ ۱۳۹۱/۲/۲۱ شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی-کاربردی به تصویب رسیده بود، بر اساس مصوبه جلسه ۲۱۳ شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی-کاربردی مورخ ۱۳۹۱/۱۰/۱۰ به دوره کاردانی حرفه ای بازرگانی - انبارداری تغییر می کند.



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی

مشخصات کلی، برنامه و سرفصل دروس  
دوره کاردانی حرفه ای  
انبارداری

به روش اجرای ترمی و پودمانی



گروه مدیریت و خدمات اجتماعی

این برنامه به پیشنهاد گروه مدیریت و خدمات اجتماعی در جلسه ۲۰۴ مورخ ۱۳۹۱/۶/۱۹ شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی مطرح شد و با اکثریت آراء به تصویب رسید. این برنامه از تاریخ ابلاغ برای موسسات و مراکز آموزشی علمی - کاربردی که مجوز اجرای آن را دارند قابل اجرا است.

بسمه تعالی

برنامه آموزشی و درسی دوره **کاردانی حرفه ای**

**انبارداری**

مصوبه جلسه ۲۰۴ مورخ ۱۳۹۱/۶/۱۹ شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی

علمی - کاربردی

شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی در جلسه ۲۰۴ مورخ ۱۳۹۱/۶/۱۹ براساس پیشنهاد گروه **مدیریت و خدمات اجتماعی** برنامه آموزشی و درسی دوره **انبارداری** را مطرح و تصویب کرد. این برنامه از تاریخ ابلاغ در موسسات و مراکز آموزشی علمی - کاربردی که مجوز اجرای آن را از دانشگاه جامع علمی - کاربردی اخذ نموده‌اند، قابل اجراست.

رای صادره جلسه ۲۰۴ مورخ ۱۳۹۱/۶/۱۹ شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی در

خصوص برنامه آموزشی و درسی **کاردانی حرفه ای**

**انبارداری**

صحیح است. به واحدهای مجری ابلاغ شود.

**عبدالرسول پور عباس**

رئیس شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی

رونوشت :

معاون محترم آموزشی دانشگاه جامع علمی - کاربردی جهت ابلاغ به واحدهای مجری.

مورد تأیید است:

علیرضا جمالزاده

دبیر شورای

برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی

عیسی کشاورز

سرپرست دفتر

برنامه ریزی آموزشی مهارتی

رجبعلی بررونی

نایب رئیس

شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی



# فصل اول

## مشخصات کلی برنامه آموزشی



## مقدمه:

مواد و مصالح بطور کلی از مهمترین عوامل هزینه بر بوده و بطور متوسط ۵۵٪ بهای تمام شده کالای تولید شده را دربردارد و از این رو نقش اساسی در موفقیت بنگاههای صنعتی و کارخانجات تولیدی را ایفا نموده و این نقش در قالب وابستگی موفقیت این بنگاهها و کارخانجات به سازمان و ساختار سازمانی مجهز جهت تدارک، خرید و انبار کردن تجلی می یابد. این موضوع آنجا اهمیت می یابد که بدانیم انبار صرفاً جهت انبارش محصولات نهایی نبوده بلکه جهت انبارش مواد و مصالح اولیه به انضمام کالای نیمه ساخته و همچنین کالاهای مورد استفاده در طول خط تولید نیز می باشد.

## تعریف و هدف:

انبارداری به مجموعه ای از فعالیتهای شغلی گفته میشود، که طی آن فرد یا افرادی تحت عنوان انبار دار، براساس مبانی، اصول، ضوابط و استانداردهای علمی، کالا و مواد و یا هر نوع اقلام را در مکانی مشخص بنام انبار دریافت، کنترل، مراقبت، نگهداری و توزیع می نماید.

هدف از ایجاد و آموزش رشته انبارداری، علمی و رسمی کردن فعالیتهای متعددی است که باید توسط یک انباردار انجام پذیرد. همچنین هویت بخشیدن به کار تعداد زیادی از افراد که عملاً در شغل پر مسولیت انبارداری فعالیت می نمایند ولی از داشتن عناوین و مدارک دانشگاهی محروم میباشند. یکی دیگر از اهداف ایجاد رشته انبار داری جذب به تحصیل عده کثیری از جوانان کشور که باید در آینده عهده دار مشاغل انبارداری باشند این مسئله هم از دیدگاه محیطهای کاری وهم از دیدگاه علاقمندان به این شغل از اهمیت زیادی برخوردار می باشد.

## ضرورت و اهمیت:

با توجه به گسترش روزافزون فعالیتهای صنعتی، خدماتی و بازرگانی در کشور و بوجود آمدن تنوع در محصولات تولیدی و افزایش حجم کالاها و خدمات بصورت فراگیر، نیاز به انبار کردن کالا و مواد امری ضروری و غیر قابل اجتناب است و به تبع آن شغل انبارداری و بکار گماری افرادی تحت عنوان انباردار جهت حفظ و نگهداری از کالا و مواد انبار شده از اهمیت و ضرورت فراوانی برخوردار می باشد. در بسیاری از سازمانهای صنعتی، بازرگانی، خدماتی و نظامی وجود انباردارهای تحصیلکرده در رده های مختلف دانشگاهی و دارنده مدرک دانشگاهی در این زمینه می تواند از جنبه های کیفی و کمی تاثیر عمیقی بر وضعیت شغل انبارداری و همچنین جایگاه و ارزش این شغل داشته باشد.

یکی دیگر از ضرورتهای ایجاد رشته انبارداری اصلاح روند گذشته و حال در استفاده از متخصصین و فارغ التحصیلان سایر رشته ها مثل صنایع، بازرگانی و..... در مشاغل انبارداری است. این کار عمدتاً بدلیل عدم وجود افراد تحصیلکرده در رشته انبارداری می باشد. که بکار گماری افراد مذکور در این شغل مشکلات فراوانی را برای سازمانها از لحاظ عدم تخصص در انبارداری علمی و ایجاد ضعف و کمبود نیروی انسانی در سایر تخصصها بوجود می آورد.

لذا، بمنظور هویت بخشیدن به افرادی که در مشاغل انبارداری فعالیت می نمایند، و فراهم شدن امکان احراز مشاغل انبارداری توسط افراد تحصیل کرده در همین رشته، ایجاد این رشته در دانشگاه، امری بسیار ضروری و ارزشمند خواهد بود.



قابلیت ها و مهارت‌های مشترک فارغ التحصیلان :

- الف - گزارش نویسی و مستند سازی
- ب - ارائه گزارش نتایج کار و جریان فعالیت ها (Presentation)
- پ - انجام کار گروهی
- ت - طبقه بندی و پردازش اطلاعات
- ث - بهره گیری از رایانه
- ج - برقراری ارتباط موثر در محیط کار
- چ - سازماندهی و اداره کردن افراد تحت سرپرستی و آموزش آنها
- ح - خودآموزی و یادگیری مستمر در راستای بالندگی شغلی
- خ - ایجاد کسب و کارهای کوچک و کارآفرینی
- د- رعایت اخلاق حرفه ای و تنظیم رفتار سازمانی
- ذ - اجرای الزامات بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE)
- ر - تفکر نقادانه و اقتضایی
- ز - خلاقیت و نوآوری

قابلیت‌ها و توانمندی‌های حرفه‌ای فارغ التحصیلان :

افرادی که در این رشته تحصیل و با عنوان انبار دار شناخته می شوند، از توانایی های علمی و عملی زیر برخوردار می گردند.

- ۱- بکارگیری اصول و استانداردهای انبار داری
- ۲- قفسه بندی، انجام عملیات دریافت و تحویل کالا و کنترل دقیق موجودی اقلام در انبارها
- ۳- حفظ و نگهداری اقلام در انبارها
- ۴- مستند سازی و حفظ اسناد در انبارها
- ۵- بهره برداری از اطلاعات روز انبارداری
- ۶- تشخیص اطلاعات اقلام انبار شده در جهت شناسایی سریع و دقیق
- ۷- انبارگردانی

مشاغل قابل احراز:

انباردار



ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو:

داشتن دیپلم متوسطه

## کاردانی حرفه ای انبارداری

### طول و ساختار دوره :

دوره کاردانی حرفه‌ای مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه‌ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت‌ها و مهارت‌های مشترک و حرفه ای به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می‌شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۸ تا ۷۲ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۵۰ تا ۲۱۰۰ ساعت می‌باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نیمسال و پودمانی اجرا می‌شود.

### ۱. آموزش در مرکز مجری :

بخش آموزش در مرکز مجری شامل ۶۳ تا ۶۷ واحد، معادل ۱۲۵۰ تا ۱۵۵۰ ساعت است. هر واحد نظری معادل ۱۶ ساعت، هر واحد آزمایشگاهی معادل ۳۲ ساعت، هر واحد کارگاهی و پروژه معادل ۴۸ ساعت است. در موارد خاص دروس آزمایشگاهی و کارگاهی یک واحدی را می‌توان به ترتیب ۴۸ و ۶۴ ساعت در نظر گرفت.

### ۲. آموزش در محیط کار:

این بخش از آموزش عبارت است از مجموعه فعالیت‌هایی که دانشجو به منظور تسلط عملی و درک کاربردی از آموخته‌های خود در آغاز، حین و پایان دوره تحصیلی، در محیط کار واقعی انجام می‌دهد. این بخش شامل یک درس کاربینی و ۲ درس کارورزی در مجموع به میزان ۵ واحد، معادل ۵۱۲ ساعت است. هر واحد کاربینی معادل ۳۲ ساعت و هر واحد کارورزی معادل ۱۲۰ ساعت می‌باشد.

### جدول مقایسه‌ای جهت‌گیری دروس نظری و عملی بر حسب ساعت

ملاحظات	درصد استاندارد	درصد	جمع ساعات	نوع درس
	۵۵-۶۵	۴۴	۷۰۴	نظری
	۳۵-۴۵	۵۶	۸۶۴	عملی
	۱۰۰	۱۰۰	۱۵۶۸	جمع



## فصل دوم

### جداول دروس





## کاردانی حرفه ای انبارداری

جدول دروس عمومی:

ردیف	شماره درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت	
				نظری	عملی
۱		فارسی	۳	۴۸	-
۲		زبان خارجی	۳	۴۸	-
۳		یک درس از گروه درس « مبانی نظری اسلام » <sup>۱</sup>	۲	۳۲	-
۴		یک درس از گروه درس « اخلاق و تربیت اسلامی » <sup>۲</sup>	۲	۳۲	-
۵		تربیت بدنی ۱	۱	-	۳۲
۶		جمعیت و تنظیم خانواده <sup>۳</sup>	۱	۱۶	-
جمع			۱۲	۱۷۶	۳۲
					۲۰۸

۱. گروه درس « مبانی نظری اسلام » شامل ۴ درس ( ۱- اندیشه اسلامی (۱) ۲- اندیشه اسلامی (۲) ۳- انسان در اسلام ۴- حقوق اجتماعی - سیاسی در اسلام) مطابق مصوبه جلسه ۵۴۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی است.

۲. گروه درس « اخلاق و تربیت اسلامی » شامل ۵ درس ( ۱- فلسفه اخلاق - ۲- اخلاق اسلامی ۳- آئین زندگی ۴- عرفان عملی اسلام ) مطابق مصوبه جلسه ۵۴۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی و ۵- درس آشنایی با دفاع مقدس مصوبه جلسه ۷۷۷ مورخ ۱۳۸۹/۱۱/۹ شورای برنامه ریزی آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

۳. بر اساس مصوبه جلسه ۸۲۳ مورخ ۱۳۹۱/۱۲/۶ شورای برنامه ریزی آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، **درس دانش خانواده و جمعیت به ارزش ۲ واحد جایگزین درس جمعیت و تنظیم خانواده شده و اجرای آن از نیمسال اول سال تحصیلی ۹۲-۹۳ الزامی است.**

\* دانشجویان اقلیت های دینی می توانند دروس مورد نظر خود را بدون هیچ محدودیتی از بین کلیه دروس معارف اسلامی انتخاب کرده و بگذرانند. (مطابق مصوبه جلسه ۵۴۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی است).

\*\* دروس ردیفهای ۱ و ۲ باید در دو جلسه ۱/۵ ساعته در ۱۶ هفته تدریس شود.



## کاردانی حرفه ای انبارداری

جدول دروس مهارت های مشترک:

ردیف	شماره درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش نیاز	هم نیاز
				نظری	عملی	جمع		
۱		مستند سازی	۲	۳۲	-	۳۲	-	-
۲		کارآفرینی	۲	۳۲	-	۳۲	-	-
۳		اخلاق حرفه ای	۲	۳۲	-	۳۲	-	-
۴		ایمنی و بهداشت محیط کار	۲	۳۲	-	۳۲	-	-
		<b>جمع</b>	<b>۸</b>	<b>۱۲۸</b>	<b>-</b>	<b>۱۲۸</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

جدول دروس پایه :

ردیف	شماره درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش نیاز
				نظری	عملی	جمع	
۱		مبانی انبار	۲	۳۲	-	۳۲	---
۲		حسابداری عمومی	۲	۳۲	-	۳۲	---
۳		ریاضیات و آمار	۲	۳۲	-	۳۲	---
۴		شیمی و خوردگی	۲	۳۲	-	۳۲	---
		<b>جمع</b>	<b>۸</b>	<b>۱۲۸</b>	<b>-</b>	<b>۱۲۸</b>	<b>---</b>

جدول دروس اصلی :

ردیف	شماره درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش نیاز
				نظری	عملی	جمع	
۱		قفسه بندی و تقسیمات انبار	۲	۳۲	-	۳۲	انواع انبار
۲		اصول و مبانی مکان یابی احداث انبار	۲	۱۶	۳۲	۴۸	انواع انبار
۳		زبان تخصصی انبارداری و کاتالوگ خوانی	۲	۳۲	-	۳۲	زبان خارجی
۴		نگهداری اقلام در انبار	۲	۱۶	۳۲	۴۸	مبانی انبار
۶		دریافت و تحویل کالا در انبار	۲	۱۶	۳۲	۴۸	روشهای انبارداری
۷		آرایش آدرسهای انباری	۲	۱۶	۳۲	۴۸	انواع انبار
۸		ساختمان انبار	۲	۳۲	-	۳۲	انواع انبار
۹		انبارگردانی	۲	۱۶	۳۲	۴۸	--
۱۰		روشهای انبارداری	۲	۱۶	۳۲	۴۸	----
۱۱		انواع انبار	۲	۳۲	-	۳۲	----
		<b>جمع</b>	<b>۲۰</b>	<b>۲۲۴</b>	<b>۱۹۲</b>	<b>۴۱۶</b>	<b>--</b>



## کاردانی حرفه ای انبارداری

جدول دروس تخصصی :

پیشنیاز	ساعت			تعداد واحد	نام درس	شماره درس	ردیف
	جمع	عملی	نظری				
انواع انبار	۳۲	-	۳۲	۲	کنترل موجودی انبار		۱
دریافت و تحویل کالا در انبار	۳۲	-	۳۲	۲	اهمیت بسته بندی در انبار		۲
---	۴۸	۳۲	۱۶	۲	فرم ها و قبوض انبارداری		۳
---	۳۲	-	۳۲	۲	مأموریت و نقش تدارکات در سازمان		۴
---	۴۸	۳۲	۱۶	۲	انبارداری مکانیزه و کاربرد رایانه در انبارداری		۵
مبانی انبار	۴۸	۳۲	۱۶	۲	وظایف گروه انبارداری		۶
نگهداری اقلام در انبار	۴۸	۳۲	۱۶	۲	روش های شناسایی و ممیزی اقلام در انبار		۷
--	۶۴	۳۲	۳۲	۳	انواع شیوه های طبقه بندی کالا در انبار		۸
مأموریت و نقش تدارکات در سازمان	۳۲	-	۳۲	۲	اصول و مبانی زنجیره تامین کالا		۹
-----	۳۸۴	۱۶۰	۲۲۴	۱۹	جمع		



## کاردانی حرفه ای انبارداری

### جدول ترم بندی دروس

#### ترم اول

پیشنیاز	ساعت			تعداد واحد	نام درس	کد درس
	جمع	عملی	نظری			
-	۳۲	۳۲	-	۱	کار بینی	
--	۳۲	-	۳۲	۲	مبانی انبار	
--	۳۲	-	۳۲	۲	حسابداری عمومی	
--	۴۸	۳۲	۱۶	۲	روشهای انبارداری	
--	۳۲	-	۳۲	۲	انواع انبار	
--	۴۸	-	۴۸	۳	زبان خارجی	
--	۳۲	-	۳۲	۲	ریاضیات و آمار	
--	۳۲	-	۳۲	۲	شیمی و خوردگی	
--	۲۸۸	۶۴	۲۲۴	۱۶	جمع	

#### ترم دوم

پیشنیاز	ساعت			تعداد واحد	نام درس	کد درس
	جمع	عملی	نظری			
انواع انبار	۳۲	-	۳۲	۲	قفسه بندی و تقسیمات انبار	
انواع انبار	۴۸	۳۲	۱۶	۲	اصول و مبانی مکان یابی احداث انبار	
روشهای انبارداری	۴۸	۳۲	۱۶	۲	دریافت و تحویل کالا در انبار	
انواع انبار	۳۲	-	۳۲	۲	ساختمان انبار	
زبان خارجی	۳۲	-	۳۲	۲	زبان تخصصی انبارداری و کاتالوگ خوانی	
--	۴۸	-	۴۸	۳	فارسی	
--	۳۲	-	۳۲	۲	یک درس از گروه درس « اخلاق و تربیت اسلامی »	
--	۳۲	-	۳۲	۲	مستند سازی عملیات انبار و نگهداری اسناد	
--	۲۴۰	۲۴۰	-	۲	کارورزی (۱)	
	۵۴۴	۳۰۴	۲۴۰	۱۹	جمع	



## کاردانی حرفه ای انبارداری

### ترم سوم

پیشنیاز	ساعت			تعداد واحد	نام درس	کد درس
	جمع	عملی	نظری			
--	۳۲	-	۳۲	۲	ماموریت و نقش تدارکات در سازمان	
مبانی انبار	۴۸	۳۲	۱۶	۲	نگهداری اقلام در انبار	
-	۳۲	-	۳۲	۲	ایمنی و بهداشت محیط کار	
--	۳۲	۳۲	-	۱	تربیت بدنی ۱	
--	۳۲	-	۳۲	۲	یک درس از گروه درس « مبانی نظری اسلام »	
--	۱۶	-	۱۶	۱	جمعیت و تنظیم خانواده	
انواع انبار	۳۲		۳۲	۲	کنترل موجودی انبار	
دریافت و تحویل کالا در انبار	۳۲	-	۳۲	۲	اهمیت بسته بندی در انبار	
--	۴۸	۳۲	۱۶	۲	فرم‌ها و قبوض انبارداری	
--	۳۲	-	۳۲	۲	اخلاقی حرفه ای	
-	۳۳۶	۹۶	۲۴۰	۱۸	جمع	

### ترم چهارم

پیشنیاز	ساعت			تعداد واحد	نام درس	کد درس
	جمع	عملی	نظری			
انواع انبار	۴۸	۳۲	۱۶	۲	آرایش آدرس‌های انباری	
--	۴۸	۳۲	۱۶	۲	انبارگردانی	
--	۶۴	۴۸	۱۶	۲	انبارداری مکانیزه و کاربرد رایانه در انبارداری	
مبانی انبار	۴۸	۳۲	۱۶	۲	وظایف گروه انبارداری	
نگهداری اقلام در انبار	۴۸	۳۲	۱۶	۲	روش‌های شناسایی و ممیزی اقلام در انبار	
--	۳۲	-	۳۲	۲	کارآفرینی	
--	۶۴	۳۲	۳۲	۳	انواع شیوه‌های طبقه بندی کالا در انبار	
--	۲۴۰	۲۴۰	-	۲	کارورزی (۲)	
ماموریت و نقش تدارکات در سازمان	۳۲	-	۳۲	۲	اصول و مبانی زنجیره تامین کالا	
-	۶۲۴	۴۴۸	۱۷۶	۱۹	جمع	



## کاردانی حرفه ای انبارداری

### مشخصات پودمان‌ها

پودمان پیش‌نیاز	ساعت			تعداد واحد	نام درس	نام پودمان	ردیف
	جمع	عملی	نظری				
-	۳۲	۳۲	-	۱	کاربینی	پایه	۱
	۳۲	-	۳۲	۲	مبانی انبار		
	۳۲	-	۳۲	۲	حسابداری عمومی		
	۳۲	-	۳۲	۲	ریاضیات و آمار		
	۳۲	-	۳۲	۲	شیمی و خوردگی		
پایه	۳۲	-	۳۲	۲	قفسه‌بندی و تقسیمات انبار	ساختمان انبار و قفسه بندی	۲
	۴۸	۳۲	۱۶	۲	اصول و مبانی مکان‌یابی احداث انبار		
	۴۸	۳۲	۱۶	۲	آرایش آدرسهای انباری		
	۳۲	-	۳۲	۲	ساختمان انبار		
	۳۲	-	۳۲	۲	انواع انبار		
	۳۲	-	۳۲	۲	مأموریت و نقش تدارکات در سازمان		
ساختمان انبار و قفسه بندی	۲۴۰	۲۴۰	-	۲	کارورزی ۱	کار در محیط ۱	۳
ساختمان انبار و قفسه بندی	۳۲	-	۳۲	۲	زبان تخصصی انبارداری و کاتالوگ خوانی	روش‌های انبارداری	۴
	۴۸	۳۲	۱۶	۲	نگهداری اقلام در انبار		
	۴۸	۳۲	۱۶	۲	دریافت و تحویل کالا در انبار		
	۴۸	۳۲	۱۶	۲	انبارگردانی		
	۴۸	۳۲	۱۶	۲	روشهای انبارداری		
	۴۸	۳۲	۱۶	۲	انبارداری مکانیزه و کاربرد رایانه در انبارداری		
	۶۴	۳۲	۳۲	۳	انواع شیوه‌های طبقه‌بندی کالا در انبار		
روش‌های انبارداری	۳۲	-	۳۲	۲	کنترل موجودی انبار	کنترل موجودی انبار	۵
	۳۲	-	۳۲	۲	اهمیت بسته بندی در انبار		
	۴۸	۳۲	۱۶	۲	فرم‌ها و قبوض انبارداری		
	۴۸	۳۲	۱۶	۲	وظایف گروه انبارداری		
	۴۸	۳۲	۱۶	۲	روش‌های شناسایی و ممیزی اقلام در انبار		
	۳۲	-	۳۲	۲	اصول و مبانی زنجیره تامین کالا		
کنترل موجودی انبار	۲۴۰	۲۴۰	-	۲	- کارورزی ۲	کار در محیط ۲	۶

\*مجموع ساعات آموزشی هر پودمان ۱۶۰ تا ۴۸۰ ساعت است.

\*تعداد پودمان‌های هر دوره با احتساب پودمانهای کار در محیط ، ۶ تا ۹ پودمان است.

\*دروس عمومی و مهارت‌های مشترک به ارزش ۲۰ واحد بر اساس محدوده زمانی تعریف شده برای هر پودمان (بین ۱۶۰ تا ۴۸۰ ساعت) در پودمان‌های پایه و تخصصی در قالب جدول نحوه اجرای پودمان‌ها ارائه می‌شود



### جدول نحوه اجرای بودمان‌های دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

ساعت		تعداد واحد	۸ هفته اول	
عملی	نظری		۸ هفته دوم	۸ هفته اول
۳۲	-	۱	کاربنی	۲
-	۳۲	۲	مبانی انبار	۲
-	۳۲	۲	حسابداری عمومی	۲
-	۳۲	۲	ریاضیات و آمار	۲
-	۳۲	۲	شیمی و خوردگی	۲

نام بودمان: پایه	تعداد واحد: ۹	ساعت کل بودمان: ۱۶۰
نام بودمان پیش‌نیاز: -	امکان ارائه دروس عمومی:	
وجود ندارد: <input type="checkbox"/>	وجود دارد: <input checked="" type="checkbox"/>	
تعداد درس: ۴	تعداد واحد: ۱۰	

ساعت		تعداد واحد	۸ هفته دوم		۸ هفته اول
عملی	نظری		۸ هفته دوم	۸ هفته اول	
-	۳۲	۲	فقهه بندی و تقسیمات انبار	۲	
۳۲	۱۶	۲	اصول و مبانی مکان یابی احداث انبار	۲	
۳۲	۱۶	۲	آرایش آدرس های انباری	۲	
-	۳۲	۲	ساختمان انبار	۲	
-	۳۲	۲	انواع انبار	۲	
-	۳۲	۲	مأموریت و نقش تدارکات در سازمان	۲	

نام بودمان: ساختمان انبار و فقهه بندی	تعداد واحد: ۱۲	ساعت کل بودمان: ۲۲۴
نام بودمان پیش‌نیاز: پایه	امکان ارائه دروس عمومی:	
وجود ندارد: <input type="checkbox"/>	وجود دارد: <input checked="" type="checkbox"/>	
تعداد درس: ۳	تعداد واحد: ۶	



### جدول نحوه اجرای بودمان‌های دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

نام بودمان:	کار در محیط ۱
تعداد واحد:	۲ ساعت کل بودمان: ۲۴۰
نام بودمان پیش‌نیاز:	ساختمان انبار و قفسه بندی
امکان ارائه دروس عمومی و مهارت‌های مشترک:	
وجود ندارد:	<input type="checkbox"/>
وجود دارد:	<input checked="" type="checkbox"/>
تعداد درس:	۳
تعداد واحد:	۶

نام بودمان:	روش‌های انبارداری
تعداد واحد:	۱۵ ساعت کل بودمان: ۳۳۶
نام بودمان پیش‌نیاز:	ساختمان انبار و قفسه بندی
امکان ارائه دروس عمومی:	
وجود ندارد:	<input type="checkbox"/>
وجود دارد:	<input checked="" type="checkbox"/>
تعداد درس:	۱
تعداد واحد:	۲



توضیحات	ساعت		تعداد واحد	هفته دوم	هفته اول	ردیف
	عملی	نظری				
	۲۴۰	-	۲	کارورزی ۱		۳

تعداد واحد	تعداد	ساعت		هفته دوم	هفته اول	ردیف
		عملی	نظری			
-	۲	۳۲		زیان تخصصی انبارداری و کانولوگ خوانی		۳
۳۲	۲	۱۶		نگهداری اقلام در انبار		۳
۳۲	۲	۱۶		دریافت و تحویل کالا در انبار		۳
۳۲	۲	۱۶		انبار گردانی		۳
۳۲	۲	۱۶		روش‌های انبارداری		۳
۳۲	۲	۱۶		انبارداری مکانیزه و کاربرد رایانه در انبارداری		۳
۳۲	۳	۳۲		انواع شیوه‌های طبقه بندی کالا در انبار		۳



## کاردانی حرفه ای انبارداری

### جدول نحوه اجرای پودمان‌های دوره کاردانی حرفه ای انبارداری

توضیحات	ساعت		تعداد واحد	۸ هفته دوم	۸ هفته اول	تذ
	عملی	نظری				
-	-	۳۲	۲	کنترل موجودی انبار		۱
-	-	۳۲	۲	اهمیت بسته بندی در انبار		۲
۳۲	۱۶	۱۶	۲	فرم‌ها و قبوض انبارداری		۳
۳۲	۱۶	۱۶	۲	وظایف گروه انبارداری		
۳۲	۱۶	۱۶	۲	روش‌های شناسایی و ممیزی اقلام		
-	-	۳۲	۲	اصول و مبانی زنجیره تأمین کالا		

نام پودمان: کنترل موجودی انبار تعداد واحد: ۱۲ ساعت کل پودمان: ۲۴۰ نام پودمان پیش‌نیاز: روش‌های انبارداری امکان ارائه دروس عمومی و مهارت‌های مشترک:	وجود ندارد: <input type="checkbox"/> وجود دارد: <input checked="" type="checkbox"/> تعداد درس: ۳ تعداد واحد: ۶
--	---

توضیحات	ساعت		تعداد واحد	۸ هفته دوم	۸ هفته اول	تذ
	عملی	نظری				
-	۲۴۰	-	۲	کارورزی ۲		۳

نام پودمان: کار در محیط تعداد واحد: ۲ ساعت کل پودمان: ۲۴۰ نام پودمان پیش‌نیاز: کنترل موجودی انبار امکان ارائه دروس عمومی و مهارت‌های مشترک:	وجود ندارد: <input type="checkbox"/> وجود دارد: <input checked="" type="checkbox"/> تعداد درس: ۳ تعداد واحد: ۳
---	---



## فصل سوم

### سرفصل دروس



دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

عملی	نظری	
-	۲	واحد
-	۳۲	ساعت

نام درس: مبانی انبار

کد درس:

پیش نیاز: ندارد

الف: سر فصل آموزشی و رئوس مطالب

زمان یادگیری (ساعت)		سرفصل و ریز محتوا	ردیف
عملی	نظری		
-	۴	تعریف کلی انبار	۱
-	۶	شناخت ضرورت های وجودی انبار ( صنایع - بازرگانی - زیربنایی - نظامی - انتظامی )	۲
-	۶	اهمیت اقتصادی انبار ( صنایع - بازرگانی - زیربنایی - نظامی - انتظامی )	۳
-	۸	اهمیت و نقش انبار در عملیات سازمان ها	۴
-	۸	تعریف انواع انبار	۵
-	۳۲	جمع	

ب: منبع درسی:

اصول کاربردازی و انبارداری در سازمان دولتی و مؤسسات تولیدی ، امیرشاهی منوچهر ،: مرکز آموزش دولتی

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: شناخت اصول و مبانی انبارها

<p>- ویژگی های مدرس:</p> <p>داشتن مدرک کارشناسی و بالاتر در رشته مدیریت بازرگانی یا صنایع</p> <p>- ملزومات و نیازمندیها:</p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور ویا هرنوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p>- روش تدریس و ارائه درس:</p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم ویا اسلاید واستفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری- مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>
---



دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

عملی	نظری	
-	۲	واحد
-	۳۲	ساعت

نام درس: حسابداری عمومی

کد درس:

پیش نیاز: ندارد

الف: سرفصل آموزشی و رئوس مطالب

زمان یادگیری (ساعت)		سرفصل و ریز محتوا	ردیف
عملی	نظری		
-	۶	اصول و مبانی حسابداری عمومی	۱
-	۵	آشنایی با حسابهای بدهکار و بستانکار	۲
-	۴	تهیه ترازنامه ها	۳
-	۶	شناخت دفاتر و ثبت عملیات	۴
-	۵	آشنایی با انواع داراییها	۵
-	۶	کاربردهای حسابداری در کار انبارداری	۶
-	۳۲	جمع	

ب: منبع درسی: اصول حسابداری - دکتر عزیزنبوی - انتشارات فروردین ۱۳۷۱

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: حسابداری عمومی

<p>- ویژگی های مدرس:</p> <p>داشتن مدرک کارشناسی و بالاتر در رشته حسابداری</p> <p>- ملزومات و نیازمندیها:</p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰ متر مربع - وایت برد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور و یا هر نوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p>- روش تدریس و ارائه درس:</p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم و یا اسلاید استفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری - مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>
--



دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

عملی	نظری	
-	۲	واحد
-	۳۲	ساعت

نام درس: ریاضیات و آمار

کد درس:

پیش نیاز: ندارد

الف: سرفصل آموزشی و رئوس مطالب

زمان یادگیری (ساعت)		سرفصل و ریز محتوا	ردیف
عملی	نظری		
-	۲	مروری بر مفاهیم مجموعه ها	۱
-	۲	آنالیز ترکیبی (فاکتوریل - اصل ضرب - ترتیب - ترکیب - تبدیل)	۲
-	۲	قوانین احتمالات	۳
-	۳	حوادث مستقل - ناسازگار	۴
-	۳	مسائل مهم احتمال	۵
-	۲	احتمال شرطی	۶
-	۳	احتمال متوسط	۷
-	۳	قضیه بیز	۸
-	۶	توابع احتمال پیوسته و گسسته	۹
-	۶	میانگین - واریانس - انحراف معیار - ضریب پراکندگی - ضریب همبستگی	۱۰
-	۳۲	جمع	

ب: منبع درسی: آمار و کاربرد آن در مدیریت - مهدی صفاری

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: ریاضیات و آمار

<p>- ویژگی های مدرس:</p> <p>داشتن مدرک کارشناسی یا بالاتر در رشته ریاضیات و آمار</p> <p>- ملزومات و نیازمندیها:</p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰ متر مربع - وایت برد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور و یا هر نوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p>- روش تدریس و ارائه درس:</p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم و یا اسلاید استفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری - مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>
---



دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

عملی	نظری	
-	۲	واحد
-	۳۲	ساعت

نام درس: شیمی و خوردگی

کد درس:

پیش نیاز: ندارد

الف: سر فصل آموزشی و رئوس مطالب

زمان یادگیری (ساعت)		سرفصل و ریز محتوا	ردیف
عملی	نظری		
-	۶	زنگ زدگی و اثرات آن بر روی فلزات	۱
-	۶	تأثیر مواد شیمیایی بر اقلام در انبار	۲
-	۶	محافظت از اثرات شیمیایی بر روی اقلام در انبار	۳
-	۶	تأثیر مواد شیمیایی بر یکدیگر	۴
-	۸	زنگ زدایی و جلوگیری از خوردگی اقلام	۵
-	۳۲	جمع	

ب: منبع درسی:

مهندسی خوردگی و حفاظت از فلزات - دکتر منصور فرزام - انجمن خوردگی ایران

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: شیمی و خوردگی

<p>- ویژگی های مدرس:</p> <p>داشتن مدرک کارشناسی و بالاتر در رشته شیمی</p> <p>- ملزومات و نیازمندیها:</p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور و یا هر نوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p>- روش تدریس و ارائه درس:</p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم ویا اسلاید واستفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری- مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>
---



دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

عملی	نظری	
-	۲	واحد
-	۳۲	ساعت

نام درس: قفسه‌بندی و تقسیمات انبار

کد درس:

پیش نیاز: انواع انبار

الف: سر فصل آموزشی و رئوس مطالب

زمان یادگیری (ساعت)		سرفصل و ریز محتوا	ردیف
عملی	نظری		
-	۶	اصول و ملاحظات قفسه بندی انبار	۱
-	۶	انواع روش های استاندارد قفسه بندی	۲
-	۶	ابزار و وسایل قفسه بندی	۳
-	۷	مشخصات قفسه بندی مطلوب	۴
-	۷	تقسیمات انبار توسط قفسه بندی	۵
-	۳۲	جمع	

ب: منبع درسی:

مدیریت کالا(طبقه بندی و کنترل موجودی)، نالبرزی محمود، تهران، ناشر: پاپیروس ۱۳۶۸

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: قفسه‌بندی و تقسیمات انبار

<p>- ویژگی های مدرس:</p> <p>داشتن مدرک کارشناسی یا بالاتر در رشته مدیریت بازرگانی</p> <p>- ملزومات و نیازمندیها:</p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور ویا هرنوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p>- روش تدریس و ارائه درس:</p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم ویا اسلاید واستفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری- مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>
---



دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

نام درس: اصول و مبانی مکان‌یابی احداث انبار

کد درس:

پیش‌نیاز: انواع انبار

الف: سر فصل آموزشی و رئوس مطالب

عملی	نظری	
۱	۱	واحد
۳۲	۱۶	ساعت

زمان یادگیری (ساعت)		سرفصل و ریز محتوا	ردیف
عملی	نظری		
۴	۲	اصول ایمنی محیطی	۱
۴	۲	شرایط دسترسی و سرعت عمل	۲
۶	۳	اصول مهندسی سازه	۳
۶	۳	مقابله با حوادث طبیعی	۴
۶	۳	وسعت و تراکم محیطی و جغرافیایی	۵
۶	۳	شرایط پشتیبانی و حمل و نقل	۶
۳۲	۱۶	جمع	

ب: منبع درسی:

پژوهش علمی و عملی از انبار داری، تهران، ترمه، ۱۳۷۰

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: اصول و مبانی مکان‌یابی احداث انبار

<p>- ویژگی های مدرس:</p> <p>داشتن مدرک کارشناسی یا بالاتر در رشته های مدیریت بازرگانی - صنایع</p> <p>- ملزومات و نیازمندیها:</p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰ متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور و یا هر نوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p>- روش تدریس و ارائه درس:</p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم و یا اسلاید استفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری - مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>
---





دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

نام درس: زبان تخصصی انبارداری و کاتالوگ خوانی

کد درس:

پیش نیاز: زبان خارجی

الف: سر فصل آموزشی و رئوس مطالب

عملی	نظری	
-	۲	واحد
-	۳۲	ساعت

ردیف	سرفصل و ریز محتوا	زمان یادگیری (ساعت)	
		نظری	عملی
۱	آشنایی با ساختار انواع کاتالوگها	۴	-
۲	اهمیت وجود کاتالوگ در شناسایی اقلام	۴	-
۳	لغات و اصطلاحات و مفاهیم کاربردی انبارداری	۴	-
۴	شناخت منابع و مآخذ خارجی انبارداری	۴	-
۵	روشهای کنترل اطلاعات کاتالوگ با مشخصات فنی اقلام	۴	-
۶	معرفی منابع تخصصی انبارداری	۴	-
۷	آشنایی با اصطلاحات بین المللی حمل و نقل کالا	۴	-
۸	آشنایی با اصطلاحات بین المللی بسته بندی کالا	۴	-
	جمع	۳۲	-

ب: منبع درسی: جزوه استاد

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: زبان تخصصی انبارداری و کاتالوگ خوانی

<p>- ویژگی های مدرس:</p> <p>داشتن مدرک کارشناسی یا بالاتر در رشته مدیریت بازرگانی یا صنایع</p> <p>- ملزومات و نیازمندیها:</p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰ متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور و یا هر نوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p>- روش تدریس و ارائه درس:</p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم و یا اسلاید استفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری- مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>
---



دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری



نام درس: نگهداری اقلام در انبار

کد درس:

پیش نیاز: مبانی انبار

الف: سرفصل آموزشی و رئوس مطالب

عملی	نظری	
۱	۱	واحد
۳۲	۱۶	ساعت

ردیف	سرفصل و ریز محتوا	زمان یادگیری (ساعت)	
		نظری	عملی
۱	دریافت صحیح اقلام در انبار	۰/۱۵	۲
۲	آدرس دهی دقیق به اقلام وارده	۰/۱۵	۲
۳	استقرار کالا در محل واقعی	۰/۱۵	۲
۴	کنترل ایمنی و حفاظت کالا در انبار	۰/۱۵	۲
۵	کنترل شرایط فنی کالا در انبار	۰/۱۵	۲
۶	حفظ شرایط محیطی انبار متناسب با خواص ترکیبی اقلام	۰/۱۵	۲
۷	مراقبت از تاثیر خواص کالاها بر یکدیگر	۱	۲
۸	حفظ شرایط فیزیکی استقرار کالا در انبار	۱	۲
۹	طبقه بندی اقلام در انبار	۱	۱
۱۰	تخصیص اطلاعات انباری به کالا	۱	۲
۱۱	مراقبت در تحویل کالا از انبار	۱	۲
۱۲	حفظ تراز موجودی اقلام در انبار	۱	۱
۱۳	بازرسی فنی اقلام در انبار	۱	۲
۱۴	کنترل بسته بندی کالا در انبار	۱	۲
۱۵	به روزرسانی مشخصات فنی و انبارداری کالا	۱	۲
۱۶	آشنایی با HSE در انبار	۲	۲
۱۷	استفاده از مواد محافظ اقلام در انبار	۲	۲
	جمع	۱۶	۳۲

ب: منبع درسی:

طراحی انبار (استقرار کالا، تجهیزات، حمل و نقل...)، گروه مهندسی صنایع، تهران، ۱۳۷۰

ج: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: نگهداری اقلام در انبار

<p>- ویژگی های مدرس:</p> <p>داشتن مدرک کارشناسی یا بالاتر در رشته های مدیریت بازرگانی یا صنایع</p> <p>- ملزومات و نیازمندیها:</p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰ متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور ویا هر نوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p>- روش تدریس و ارائه درس:</p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم ویا اسلاید واستفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری- مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>
--

## دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

نام درس: دریافت و تحویل کالا در انبار

کد درس:

پیش نیاز: روشهای انبارداری

الف: سرفصل آموزشی و رئوس مطالب

عملی	نظری	
۱	۱	واحد
۳۲	۱۶	ساعت

ردیف	سرفصل و ریز محتوا	زمان یادگیری (ساعت)	
		نظری	عملی
۱	کنترل کمی و کیفی اطلاعات اقلام وارده به انبار	۱	۲
۲	آشنایی با قبوض حسابداری و انبارداری و کاربردهای آنها	۱	۲
۳	اطمینان از مجاز بودن کالای دریافتی	۱	۲
۴	ثبت اطلاعات کالای وارده در بایگانی های سنتی و مکانیزه	۱	۲
۵	تطبیق مشخصات حواله های انبار با کالای صادره	۲	۲
۶	اشتباه نکردن در تحویل کالا از انبار	۲	۲
۷	تکمیل و دریافت اسناد تحویل کالا از انبار	۲	۲
۸	کنترل کیفی بسته بندی اقلام وارده و صادره انبار	۲	۲
۹	حفظ و نگهداری اسناد دریافت و واگذاری انبار	۲	۸
۱۰	رعایت اصول <i>LIFO/FIFO</i> در تحویل کالا از انبار	۲	۸
	جمع	۱۶	۳۲

ب: منبع درسی:

۱. مدیریت کالا (طبقه بندی و کنترل موجودی)، البرزی محمود، تهران، پاپیروس
۲. حسابداری موجودی مواد و کالا ف نظری رضا، مرکز تحقیقات تخصصی حسابداری و حسابرسی

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: دریافت و تحویل کالا در انبار

<p><b>- ویژگی های مدرس:</b></p> <p>داشتن مدرک کارشناسی یا بالاتر در رشته مدیریت بازرگانی</p>
<p><b>- ملزومات و نیازمندیها:</b></p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰ متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی - ویدئو پروژکتور ویا هر نوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p>
<p><b>- روش تدریس و ارائه درس:</b></p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم ویا اسلاید واستفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری- مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>



دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

عملی	نظری	
۱	۱	واحد
۳۲	۱۶	ساعت

نام درس: آرایش آدرسهای انباری

کد درس:

پیش نیاز: انواع انبار

الف: سر فصل آموزشی و رئوس مطالب

زمان یادگیری (ساعت)		سرفصل و ریز محتوا	ردیف
عملی	نظری		
۲	۱	انطباق مشخصات جایگذاری کالا در انبار با اسناد	۱
۲	۲	انطباق اطلاعات آدرس های کالا در انبار با منابع اطلاعاتی سازمان	۲
۴	۲	پالایش محل های آدرس دهی شده در انبار (۱) حذف محل های فاقد کالا	۳
۴	۲	پالایش محل های آدرس دهی شده در انبار (۲) حذف آدرس های مشابه	۴
۶	۲	پالایش محل های آدرس دهی شده در انبار (۳) تجمع یک کالا در یک محل	۵
۴	۲	کنترل و اصلاح اطلاعات فنی / مشخصات کالا در انبار	۶
۴	۲	رفع مغایرت های کالا و منابع اطلاعاتی	۷
۶	۳	آماده سازی انبار جهت انبارگردانی	۸
۳۲	۱۶	جمع	

ب: منبع درسی: جزوه استاد

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: عملیات آرایش انبار و کالا

<p>- ویژگی های مدرس:</p> <p>داشتن مدرک کارشناسی یا بالاتر در رشته مدیریت بازرگانی</p> <p>- ملزومات و نیازمندیها:</p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور و یا هر نوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p>- روش تدریس و ارائه درس:</p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم و یا اسلاید استفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری- مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>
---



دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

عملی	نظری	
-	۲	واحد
-	۳۲	ساعت

نام درس: ساختمان انبار

کد درس:

پیش نیاز: انواع انبار

الف: سر فصل آموزشی و رئوس مطالب

زمان یادگیری (ساعت)		سرفصل و ریز محتوا	ردیف
عملی	نظری		
-	۴	آشنایی با روشهای طراحی انبار	۱
-	۴	شناخت انواع ساختمان انبار	۲
-	۴	مشخصات و ویژگی های انواع انبار	۳
-	۵	تجهیزات و وسایل عملیاتی انبار	۴
-	۶	تجهیزات و امکانات حفاظتی و ایمنی انبار	۵
-	۳	کارکنان انبار	۶
-	۳	تقسیم بندی فضای انواع انبار	۷
-	۳	بهره برداری از تاسیسات انبار	۸
-	۳۲	جمع	

ب: منبع درسی:

سیستم های خرید و انبارداری ، انواری رستمی علی اصغر ، تهران ، طراحان نشر

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: ساختمان انبار / ساختار تشکیلات انبار

<p>- ویژگی های مدرس:</p> <p>داشتن مدرک کارشناسی یا بالاتر در رشته مدیریت بازرگانی</p> <p>- ملزومات و نیازمندیها:</p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور ویا هرنوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p>- روش تدریس و ارائه درس:</p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم ویا اسلاید واستفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری- مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>
---



## دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

عملی	نظری	
۱	۱	واحد
۳۲	۱۶	ساعت

نام درس: انبار گردانی

کد درس:

پیش نیاز: ندارد

الف: سر فصل آموزشی و رئوس مطالب

زمان یادگیری (ساعت)		سرفصل و ریز محتوا	ردیف
عملی	نظری		
۴	۲	روشهای شمارش ارقام در انبارها	۱
۴	۲	کنترل و ثبت ورود و خروج کالا در حین شمارش	۲
۴	۲	اهمیت آرایش آدرسهای انباری در شمارش موجودی	۳
۴	۲	مقایسه موجودی انبار با موجودی حسابداری انبار	۴
۴	۲	انجام موازنه	۵
۴	۲	تعیین کمبودها و اضافات انباری	۶
۴	۲	رفع اختلاف	۷
۴	۲	تحلیل نتایج انبارگردانی و تهیه گزارشات	۸
۳۲	۱۶	جمع	

ب: منبع درسی:

۱. پژوهش علمی و عملی از انبار داری، تهران، ناشر: ترمه، ۱۳۷۰
۲. اصول کارپردازی و انبارداری در سازمان دولتی و مؤسسات تولیدی،: امیرشاهی منوچهر،

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: امور انبار گردانی

<p style="text-align: right;"><b>- ویژگی های مدرس:</b></p> <p style="text-align: right;">داشتن مدرک کارشناسی یا بالاتر در رشته مدیریت بازرگانی یا صنایع</p> <p style="text-align: right;"><b>- ملزومات و نیازمندیها:</b></p> <p style="text-align: right;">کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور ویا هر نوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p style="text-align: right;"><b>- روش تدریس و ارائه درس:</b></p> <p style="text-align: right;">سخنرانی همراه با نمایش فیلم ویا اسلاید واستفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری- مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>
--



دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

عملی	نظری	
۱	۱	واحد
۳۲	۱۶	ساعت

نام درس: روشهای انبارداری

کد درس:

پیش نیاز: ندارد

الف: سر فصل آموزشی و رئوس مطالب

زمان یادگیری (ساعت)		سرفصل و ریز محتوا	ردیف
عملی	نظری		
۷	۴	انبارداری سنتی	۱
۱۰	۵	انبارداری نیمه مکانیزه	۲
۱۵	۷	انبارداری مکانیزه	۳
۳۲	۱۶	جمع	

ب: منبع درسی:

اصول کارپردازی و انبارداری در سازمان دولتی و مؤسسات تولیدی: امیرشاهی منوچهر

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: آشنایی با روشهای انبارداری

<p>- ویژگی های مدرس:</p> <p>داشتن مدرک کارشناسی یا بالاتر در رشته مدیریت بازرگانی</p> <p>- ملزومات و نیازمندیها:</p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰ متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور ویا هر نوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p>- روش تدریس و ارائه درس:</p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم ویا اسلاید واستفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری- مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>
---



دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری



نام درس: انواع انبار

کد درس:

پیش نیاز: ندارد

الف: سر فصل آموزشی و رئوس مطالب

عملی	نظری	
-	۲	واحد
-	۳۲	ساعت

زمان یادگیری (ساعت)		سرفصل و ریز محتوا	ردیف
عملی	نظری		
-	۲	انواع انبار به لحاظ ساختمانی - انبار مسقف	۱
-	۲	انواع انبار به لحاظ ساختمانی - انبار سرپوشیده یا هانگارد ( دور باز )	۲
-	۲	انواع انبار به لحاظ ساختمانی - انبار محوطه	۳
-	۲	انواع انبار به لحاظ ساختمانی - انبار روباز	۴
-	۲	انواع انبار به لحاظ ساختمانی - انبارهای دریافت و پخش کالا	۵
-	۲	انواع انبار به لحاظ ساختمانی - انبارهای ویژه	۶
-	۲	انواع انبار به لحاظ ساختمانی - انبارهای مجتمع (DELTA)	۷
-	۲	انواع انبار به لحاظ ساختمانی - انبارهای پای کار	۸
-	۲	انواع انبار به لحاظ نوع کالا - انبار دارو و مواد شیمیایی	۹
-	۲	انواع انبار به لحاظ نوع کالا - انبارهای مواد غذایی و پروتئینی	۱۰
-	۲	انواع انبار به لحاظ نوع کالا - انبار مواد اولیه و خام	۱۱
-	۲	انواع انبار به لحاظ نوع کالا - انبار قطعات و لوازم یدکی	۱۲
-	۱	انواع انبار به لحاظ نوع کالا - انبار وسایل و تجهیزات عمده	۱۳
-	۲	انواع انبار به لحاظ نوع کالا - انبار اقلام تعمیراتی	۱۴
-	۱	انواع انبار به لحاظ نوع کالا - انبار اقلام فرسوده و مستهلک و اسقاطی	۱۵
-	۲	انواع انبار به لحاظ نوع کالا - انبار اموال و دارائیهها	۱۶
-	۲	انواع انبار به لحاظ نوع کالا - انبارهای متحرک	۱۷
-	۳۲	جمع	

ب: منبع درسی:

سیستم های خرید و انبارداری ، انواری رستمی علی اصغر ، تهران ، طراحان نشر

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: انواع انبار

- ویژگی های مدرس:

داشتن مدرک کارشناسی یا بالاتر در رشته مدیریت بازرگانی

- ملزومات و نیازمندیها:

کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰ متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی \_ ویدیو پروژکتور ویا هر نوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید

- روش تدریس و ارائه درس:

سخنرانی همراه با نمایش فیلم ویا اسلاید واستفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری- مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).



دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

عملی	نظری	
-	۲	واحد
-	۳۲	ساعت

نام درس: کنترل موجودی انبار

کد درس:

پیش نیاز: انواع انبار

الف: سر فصل آموزشی و رئوس مطالب

زمان یادگیری (ساعت)		سرفصل و ریز محتوا	ردیف
عملی	نظری		
-	۲	تعریف کنترل موجودی	۱
-	۲	اهمیت کنترل موجودی انبار	۲
-	۲	اثرات اقتصادی کنترل موجودی	۳
-	۲	مضرات عدم صحت موجودی اقلام در انبار	۴
-	۴	روش های مختلف کنترل موجودی انبار	۵
-	۴	تفکیک موجودی انبار بر اساس شرایط اقلام - اقلام نو ( آکبند )	۶
-	۴	تفکیک موجودی انبار بر اساس شرایط اقلام - اقلام قابل خدمت تعمیر شده	۷
-	۴	تفکیک موجودی انبار بر اساس شرایط اقلام - اقلام مازاد بر نیاز	۸
-	۴	تفکیک موجودی انبار بر اساس شرایط اقلام - اقلام ناشناخته و بلا استفاده	۹
-	۴	تفکیک موجودی انبار بر اساس شرایط اقلام - اقلام تعمیری	۱۰
-	۳۲	جمع	

ب: منبع درسی:

روش شمارش موجودی ها ، تهران ، موسسه حسابرسی سازمان صنایع ملی ایران ،

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: کنترل موجودی انبار

<p>- ویژگی های مدرس:</p> <p>داشتن مدرک کارشناسی یا بالاتر در رشته مدیریت بازرگانی یا صنایع</p> <p>- ملزومات و نیازمندیها:</p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور ویا هرنوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p>- روش تدریس و ارائه درس:</p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم ویا اسلاید واستفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری- مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>
--



## دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

	نظری	عملی
واحد	۲	-
ساعت	۳۲	-

نام درس: اهمیت بسته بندی در انبار

کد درس:

پیش نیاز: دریافت و تحویل کالا در انبار

الف: سر فصل آموزشی و رئوس مطالب

ردیف	سرفصل و ریز محتوا	زمان یادگیری (ساعت)	
		نظری	عملی
۱	شناخت انواع بسته بندی	۲	-
۲	تأثیر کیفیت بسته بندی کالا در حمل و نقل	۴	-
۳	اهمیت بسته بندی کالا بر عمر اقلام در انبار	۴	-
۴	اهمیت بسته بندی در امر کنترل موجودی	۴	-
۵	نقش بسته بندی کالا در ایمنی انبار	۴	-
۶	اهمیت بسته بندی در حفظ کیفیت کالا در انبار	۴	-
۷	وظایف انباردار در قبال بسته بندی	۴	-
۸	آشنایی با استانداردهای بسته بندی	۶	-
	جمع	۳۲	-

ب: منبع درسی:

۱. پژوهش علمی و عملی از انبار داری، تهران، ناشر: ترمه، ۱۳۷۰

۲. اصول کارپردازی و انبارداری در سازمان دولتی و مؤسسات تولیدی: امیرشاهی منوچهر،

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: اهمیت بسته بندی در انبار

<p><b>- ویژگی های مدرس:</b></p> <p>داشتن مدرک کارشناسی یا بالاتر در رشته مدیریت بازرگانی یا صنایع</p>
<p><b>- ملزومات و نیازمندیها:</b></p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور و یا هر نوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p>
<p><b>- روش تدریس و ارائه درس:</b></p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم و یا اسلاید استفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری- مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>



دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

عملی	نظری	
۱	۱	واحد
۳۲	۱۶	ساعت

نام درس: فرم ها و قبوض انبارداری

کد درس:

پیش نیاز: ندارد

الف: سر فصل آموزشی و رئوس مطالب

زمان یادگیری (ساعت)		سرفصل و ریز محتوا	ردیف
عملی	نظری		
۴	۲	قبوض حسابداری کالا	۱
۴	۲	قبوض دریافت کالا در انبار	۲
۴	۲	قبوض واگذاری کالا از انبار	۳
۴	۲	قبوض تحویل کالا به مصرف کننده	۴
۴	۲	فرم های تحویل و تحول کالا در انبار	۵
۶	۳	فرم های لیست اقلام در انبار	۶
۶	۳	کارت های مشخصات کالا در انبار	۷
۳۲	۱۶	جمع	

ب: منبع درسی:

سیستم های خرید و انبارداری ،: انواری رستمی علی اصغر ، تهران ،: طراحان نشر

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: فرم ها و قبوض در انبارداری

<p>- ویژگی های مدرس:</p> <p>داشتن مدرک کارشناسی و بالاتر در رشته مدیریت بازرگانی</p> <p>- ملزومات و نیازمندیها:</p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰ متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور و یا هر نوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p>- روش تدریس و ارائه درس:</p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم و یا اسلاید استفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری- مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>
---



دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

نام درس: مأموریت و نقش تدارکات در سازمان

کد درس:

پیش نیاز: ندارد

الف: سرفصل آموزشی و رئوس مطالب

عملی	نظری	
-	۲	واحد
-	۳۲	ساعت

زمان یادگیری (ساعت)	سرفصل و ریز محتوا		ردیف
	نظری	عملی	
-	۴	-	۱ تعریف تدارکات
-	۴	-	۲ نقش تدارکات در ساختار سازمانی
-	۴	-	۳ وظایف بخش تدارکات در سازمان
-	۴	-	۴ شناخت ساختار تشکیلاتی تدارکات در سازمان ها
-	۴	-	۵ روابط انباردار با تدارکات
-	۶	-	۶ اشکال مختلف سازمانی تدارکات
-	۶	-	۷ کنترل های مدیریتی تدارکات برانبارها
-	۳۲	-	جمع

ب: منبع درسی: جزوه اسناد

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: مأموریت و نقش تدارکات در سازمان

<p>- ویژگی های مدرس:</p> <p>داشتن مدرک کارشناسی و بالاتر در رشته مدیریت بازرگانی</p> <p>- ملزومات و نیازمندیها:</p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور و یا هر نوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p>- روش تدریس و ارائه درس:</p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم و یا اسلاید و استفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری- مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>
--





دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

نام درس: انبارداری مکانیزه و کاربرد رایانه در انبارداری

کد درس:

پیش نیاز: ندارد

الف: سر فصل آموزشی و رئوس مطالب

عملی	نظری	
۱	۱	واحد
۳۲	۱۶	ساعت

ردیف	سرفصل و ریز محتوا	زمان یادگیری (ساعت)	
		نظری	عملی
۱	کاربردهای فن آوری اطلاعات در عملیات انبارداری	۱	۱
۲	منظور از مکانیزاسیون در انبار	۱	۱
۳	ابزارهای مکانیزاسیون انبار	۱	۱
۴	فواید انبارداری مکانیزه	۱	۱
۵	شناخت سیستم های نرم افزاری انبار و انبارداری	۱	۱
۶	کار با سیستم های نرم افزاری انبار و انبارداری	۱	۱
۷	شناخت قابلیت های ضروری نرم افزار انبارداری	۱	۱
۸	خصوصیات یک نرم افزار انبارداری کامل و مطلوب	۱	۱
۹	خدمات مورد انتظار از نرم افزار انبارداری	۱	۴
۱۰	تقسیم بندی کلی ورودی ها و خروجی های سیستم انبارداری	۱	۳
۱۱	تحقق ضوابط و مقررات انبارداری از طریق نرم افزار	۱	۳
۱۲	نیازهای آموزشی و مهارتی انباردار در کار با نرم افزار	۱	۳
۱۳	اهمیت مکانیزاسیون سخت افزاری انبار	۱	۳
۱۴	مدیریت و کنترل متمرکز وضعیت انبار مکانیزه	۲	۴
۱۵	کاهش ریسک انبارداری با مکانیزاسیون	۱	۴
	جمع	۱۶	۳۲

ب: منبع درسی:

طراحی سیستم اطلاعاتی انبار (درواحدهای صنعتی) گروه مهندسی صنایع، جهاد دانشگاهی شریف

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: انبارداری مکانیزه و کاربرد رایانه در انبارداری

<p>- ویژگی های مدرس:</p> <p>داشتن مدرک کارشناسی یا بالاتر در رشته های مدیریت بازرگانی - صنایع (تحلیل سیستم)</p> <p>- ملزومات و نیازمندیها:</p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰ متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور ویا هر نوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p>- روش تدریس و ارائه درس:</p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم ویا اسلاید استفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری- مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>
--

## دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

عملی	نظری	
۱	۱	واحد
۳۲	۱۶	ساعت

نام درس: وظایف گروه انبارداری

کد درس:

پیش نیاز: مبانی انبار

الف: سرفصل آموزشی و رئوس مطالب

زمان یادگیری (ساعت)		سرفصل و ریز محتوا	ردیف
عملی	نظری		
۴	۲	منظور از گروه انبارداری	۱
۴	۲	ضرورت تشکیل گروه انبارداری	۲
۴	۲	اعضاء تشکیل دهنده گروه انبارداری	۳
۴	۲	وظایف اعضاء گروه انبارداری	۴
۸	۴	ضرورت جابجایی انبارداران	۵
۸	۴	مهارت های اعضاء گروه انبارداری	۶
۳۲	۱۶	جمع	

ب: منبع درسی:

اصول کارپردازی و انبارداری در سازمان دولتی و مؤسسات تولیدی ، امیرشاهی منوچهر ، مرکز آموزش دولتی

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: تفکیک وظایف گروه انبارداری

<p>- ویژگی های مدرس:</p> <p>داشتن مدرک کارشناسی یا بالاتر در رشته مدیریت بازرگانی</p> <p>- ملزومات و نیازمندیها:</p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور ویا هرنوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p>- روش تدریس و ارائه درس:</p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم ویا اسلاید واستفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری- مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>
---



## دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

نام درس: روش‌های شناسایی و ممیزی اقلام در انبار

کد درس:

پیش‌نیاز: نگهداری اقلام در انبار

الف: سرفصل آموزشی و رئوس مطالب

عملی	نظری	
۱	۱	واحد
۳۲	۱۶	ساعت

زمان یادگیری (ساعت)		سرفصل و ریز محتوا	ردیف
عملی	نظری		
۲	۱	ضرورت شناسایی و ممیزی کالای وارده به انبار	۱
۲	۱	شناخت منابع اطلاعاتی اقلام	۲
۲	۱	روش‌های استفاده از منابع اطلاعاتی	۳
۲	۱	شناخت سیستم‌های کدگذاری، طبقه‌بندی و بارکدگذاری اقلام	۴
۲	۱	تشخیص کاربردهای اقلام موجود در انبار	۵
۲	۱	تشخیص شرایط محیطی نگهداشت اقلام در انبار	۶
۴	۱	استخراج و کنترل تاریخ‌های حیاتی کالا در انبار	۷
۴	۲	تشخیص و شناسایی محدودیت‌های همجواری اقلام در انبار	۸
۴	۲	شناسایی و کنترل شرایط کیفی و ماهیتی کالاهای موجود در انبار	۹
۴	۲	آشنایی با روش‌های عملیاتی در شناسایی کالا در انبار	۱۰
۴	۳	شناسایی وضعیت کیفی (کاربردی) کالای وارده به انبار	۱۱
۳۲	۱۶	جمع	

ب: منبع درسی: جزوه استاد

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: روش‌های شناسایی و ممیزی اقلام انبار

<p><b>- ویژگی‌های مدرس:</b> داشتن مدرک کارشناسی و بالاتر در رشته مدیریت بازرگانی</p> <p><b>- ملزومات و نیازمندیها:</b> کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰ متر مربع - وایت‌برد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور و یا هر نوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p><b>- روش تدریس و ارائه درس:</b> سخنرانی همراه با نمایش فیلم و یا اسلاید و استفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری - مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان‌ترم).</p>
---



دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

نام درس: انواع شیوه‌های طبقه‌بندی کالا در انبار

کد درس:

پیش نیاز: -

الف: سرفصل آموزشی و رئوس مطالب

عملی	نظری	
۱	۲	واحد
۳۲	۳۲	ساعت

زمان یادگیری (ساعت)		سرفصل و ریز محتوا	ردیف
عملی	نظری		
۶	۶	طبقه بندی کالا براساس ماهیت	۱
۶	۶	طبقه بندی کالا براساس مقصد و منبع بکارگیری و مصرف	۲
۶	۶	طبقه بندی براساس طرح ها و پروژه های سازمان	۳
۶	۶	طبقه بندی براساس شرایط خدمتی کالا	۴
۸	۸	طبقه بندی براساس حساسیت ( اهمیت در مصرف)	۵
۳۲	۳۲	جمع	

ب: منبع درسی:

مدیریت کالا (طبقه بندی و کنترل موجودی)، البرزی محمود، تهران، نپایروس

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: انواع شیوه‌های طبقه‌بندی کالا در انبار

<p>- ویژگی های مدرس:</p> <p>داشتن مدرک کارشناسی یا بالاتر در رشته مدیریت بازرگانی</p> <p>- ملزومات و نیازمندیها:</p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰ متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور و با هر نوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p>- روش تدریس و ارائه درس:</p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم و یا اسلاید و استفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری- مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>
--





## دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

نام درس: اصول و مبانی زنجیره تامین کالا

کد درس:

پیش نیاز: ماموریت و نقش تدارکات در سازمان

الف: سر فصل آموزشی و رئوس مطالب

عملی	نظری	
-	۲	واحد
-	۳۲	ساعت

زمان یادگیری (ساعت)		سرفصل و ریز محتوا	ردیف
عملی	نظری		
-	۶	تعریف زنجیره تامین کالا	۱
-	۷	نقش و اهمیت عناصر اصلی زنجیره تامین کالا	۲
-	۶	فرایندهای عمده مدیریت زنجیره تامین کالا	۳
-	۷	فازهای اصلی مدیریت زنجیره تامین	۴
-	۶	فناوری اطلاعات و مدیریت زنجیره تامین	۵
-	۳۲	جمع	

ب: منبع درسی: جزوه استاد

ج) استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: اصول و مبانی زنجیره تامین کالا

<p>- ویژگی های مدرس:</p> <p>داشتن مدرک کارشناسی و بالاتر در رشته مدیریت بازرگانی یا صنایع</p> <p>- ملزومات و نیازمندیها:</p> <p>کلاس تئوری با مساحت تقریبی ۴۰ متر مربع - وایت بورد یا تابلو گچی - ویدیو پروژکتور و یا هر نوع تجهیزات دیگر جهت نشان دادن اسلاید</p> <p>- روش تدریس و ارائه درس:</p> <p>سخنرانی همراه با نمایش فیلم و یا اسلاید استفاده از وسایل ارتباطی صوتی و تصویری- مباحث به صورت گفت و شنود - ارائه کنفرانس و تحقیق توسط دانشجو - تعیین سطح (کوئیز و میان ترم).</p>
--



## فصل چهارم

سرفصل و استانداردهای اجرای دروس آموزش  
در محیط کار



دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

نام درس: کاربرینی	واحد	۱
پیش نیاز/هم‌نیاز: از زمان پذیرش دانشجو تا پیش از پایان نیمسال اول	ساعت	۳۲

الف: اهداف عملکردی (رفتاری) با هدف مشاهده

ردیف	اهداف عملکردی (رفتاری)
۱	شناخت مشاغل مورد نظر
۲	تشریح جریان کار و فعالیت‌ها
۳	شناخت مواد، تجهیزات، ابزار و ماشین‌آلات مربوط
۴	شناخت جایگاه، شغلی مورد نظر و نقش آن در مأموریت آن حوزه شغلی
۵	شناخت موضوعات و مسائل جانبی شغل مورد نظر مانند ایمنی، اقتصادی، سختی و پیچیدگی کار و....
و	...

ب: فضا(محیط) اجرا:

کارگاه ، کارخانه ، واحد تولیدی ، مزرعه  و .....

ج: برنامه اجرایی:

۱. برگزاری جلسه اول با هدف تشریح درس، توضیحات کلی در خصوص رشته و برنامه اجرایی آن به مدت ۲ ساعت

۲. بازدید از محیط کار مطابق اهداف عملکردی به مدت ۸ تا ۱۰ ساعت

۳. تهیه و ارائه گزارش کاربرینی توسط دانشجو به مدت ۲۰ تا ۲۲ ساعت به شرح زیر:

- تهیه گزارش
- تنظیم گزارش در قالب پاورپوینت
- ارائه گزارش در کلاس به مدت ۳۰ تا ۴۵ دقیقه
- بحث و بررسی گزارش دانشجو و راهنمایی مدرس
- و در جلسه آخر در صورت نیاز دعوت از متخصص موضوع از محیط کار

د: شرایط مدرس کاربرینی:

تجربه کاری، موقعیت شغلی، سابقه آموزشی و رشته تحصیلی



دوره گردانی حرفه‌ای انبارداری

نام درس: کارورزی ۱	واحد	۲
پیش نیاز/هم‌نیاز: پایان نیمسال دوم	ساعت	۲۴۰

الف) اهداف عملکردی (رفتاری): با هدف آمادگی و تقلید

ردیف	اهداف عملکردی (رفتاری)
۱	شناسایی مهارت‌ها و توانمندی‌های هر یک از فعالیت‌ها
۲	ایجاد انگیزه و علاقه مندی
۳	فهم فواید و کاربرد اجرای مهارت‌ها و توانمندی‌ها
۴	آمادگی ذهنی دانشجو برای تقلید مهارت‌ها
۵	اجرای فعالیت با کمک مدرس
۶	

ب: فضا (محیط) اجرا:

کارگاه ، کارخانه  واحد تولیدی ، مزرعه  و .....  
 ج: برنامه اجرایی:

ردیف	شرح فعالیت کارورز	مدت زمان (ساعت)	اهداف عملکردی مرتبط	شغل
۱				
۲				
۳				
و				
...				

د: شرایط سرپرست و مدرس کارورزی:

شرایط سرپرست:

(مدرک و رشته تحصیلی، تجربه کاری، موقعیت شغلی و ...)

شرایط مدرس:

(مدرک و رشته تحصیلی، سابقه آموزشی، تجربه کاری، موقعیت شغلی و ...)



## دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

۲	واحد	نام درس: کارورزی ۲
۲۴۰	ساعت	پیش نیاز/هم‌نیاز: پایان دوره (پس از اتمام کلیه دروس)

الف: اهداف عملکردی (رفتاری): با هدف اجرای مستقل، سرعت و دقت و عادی شدن

ردیف	اهداف عملکردی (رفتاری)
۱	انجام فعالیت با تکرار و تمرین
۲	اجرای مهارت به صورت مستقل
۳	انجام همزمان چند مهارت مختلف
۴	اجرای مهارت‌ها با سرعت و دقت
۵	اجرای فرآیند انجام کار به صورت عادی
۶	

ب: فضا (محیط) اجرا:

کارگاه  ، کارخانه  ، واحد تولیدی  ، مزرعه  و .....

ج: برنامه اجرایی:

ردیف	شرح فعالیت کارورز	مدت زمان (ساعت)	اهداف عملکردی مرتبط	شغل
۱	قفسه بندی و انجام تقسیمات انبار			
۲	دریافت و تحویل کالا در انبار و تکمیل فرم‌ها و قبوض انبار			
۳	چیدمان اقلام براساس تقسیمات انباری و تعیین آدرس اقلام در انبار			
۴	آدرس دهی اقلام در انبار			
۵	انبار گردانی و بررسی اختلافات موجودی اقلام در انبار و مستندات وارده و صادره			
۶	بازرسی فنی اقلام در انبار			
۷	بسته بندی اقلام براساس استانداردهای مربوط به کالا			
۸	کنترل موجودی اقلام موجود در انبار براساس سامانه‌های مکانیزه کنترل موجودی			
۹	انجام امور انبارداری با استفاده از سامانه‌های رایانه‌ای			
۱۰	مستند سازی عملیات انبارداری و ثبت سوابق در فایل‌های مربوط			
۱۱	آشنایی با انواع مختلف انبار براساس نوع اقلام نگهداری شده در آن‌ها			
۱۲	آشنایی با کد گذاری و طبقه بندی اقلام در انبارهای مختلف			
۱۳	کار با ماشین‌آلات انبارداری و تجهیزات بهداشت و ایمنی انبار			



دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

د : شرایط سرپرست و مدرس کارورزی:

شرایط سرپرست:

( مدرک و رشته تحصیلی، تجربه کاری، موقعیت شغلی و ... )

شرایط مدرس:

( مدرک و رشته تحصیلی، سابقه آموزشی، تجربه کاری، موقعیت شغلی و ... )



## ضمیمه



دوره کاردانی حرفه‌ای انبارداری

مشخصات تدوین کنندگان:

سازمان/مرکز تدوین کننده: مرکز آموزش علمی-کاربردی تحقیقات صنعتی ایران

کمیته علمی-تخصصی تدوین کننده:

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک و رشته تحصیلی	زمینه تخصصی (شغلی)	ملاحظات
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
۷				

رزومه افراد به پیوست ارائه شده است.

